

**План мероприятий («Дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Лицей №1» городского округа город Салават Республики Башкортостан в 2025году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнители
I. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА)			
1.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) в 2025 году	постоянно	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
2	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на основе методических материалов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	январь-март 2025года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
II. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Проведение организационных совещаний с ответственными лицами по вопросам проведения ГИА	январь-июль 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 25.01.2025 - ГИА-9,до 27.01.2025 - ГИА-11	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР классные руководители 9,11 классов

Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА:		
3. 1. Назначение лиц, ответственных за: - сбор сведений для внесения в РИС и передачу информации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ФИС ГИА) и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - Прием граждан); - обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС.	ноябрь 2024 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
2. Сбор сведений для внесения в РИС ГИА в соответствии с Правилами формирования и ведения ФИС ГИА, Приема граждан и РИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 29.11. 2021 г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее - Правила)	по графику ФГБУ «ФЦТ»	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
3. Обеспечение деятельности по эксплуатации РИС ГИА и взаимодействию с ФИС ГИА в соответствии с Правилами. 4. Консультирование работников лицея, ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА.	постоянно	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР

4.	Обеспечение проведения ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ)		
	1. Организация готовности ППЭ	не позднее, чем за две недели до начала экзаменов	Абдуллина Э.Р., директор
	2. Обеспечение готовности ППЭ к проведению ГИА в соответствии с требованиями, в том числе создание необходимых условий для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов	не позднее дня, предшествующего дате экзамена	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР Мартынова Р.М., заместитель директора по АХЧ
5.	- Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11, (не позднее 27.01.2025), согласование и утверждение их в соответствии с установленными порядками проведения ГИА-9, ГИА-11: - Организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий	в соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
6.	Обеспечение участия педагогов в работе деятельности республиканских предметных комиссий	по графику	

7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения):		
	1 Подготовка и направление приказа об организации проведения итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024 года	Абдуллина Э.Р., директор
	2.Организация проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком его проведения (резервные сроки)	04 декабря2024 года 05февраля 2025года 09 апреля2025года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
8	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку:		
	1.Подготовка и направление приказа об организации и проведении итогового собеседования в МБОУ «Лицей №1»	до 31 января 2025 года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
	2.Опубликование на официальном лицея информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	до 23 декабря 2024года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
	3.Организация проведения итогового собеседования в WEB формате по русскому языку в соответствии с установленным порядком его проведения	12 февраля 2025года, 12марта 2025года, 21 апреля2025года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР

9	Организация мероприятий по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11, ГИА-9 в2025году:		
	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	по графику	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
	Обеспечение мероприятий по сохранности оборудования систем видеонаблюдения	в течение года	
10.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ» Участие в региональных апробациях	В сроки, установленные Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ» По отдельному графику: -05.03.2025, -14.05.2025,	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
11	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов:		
	1)сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов об условиях, необходимых для проведения экзаменов в ППЭ	до апреля 2025года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР классные руководители 9, 11 классов
	2) проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов во время проведения ГИА	в течение года	
	3) определение списка ассистентовдляобучающихся сОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	март 2025 года	
	3) размещение памяток по организации подготовки к проведениюГИАдляобучающихсясОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	февраль–март2025года	
12	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА		
	прием и регистрация заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	не позднее, чем за две недели до даты экзамена	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР классные руководители 8, 10 классов
	организация и проведение обучения общественных наблюдателей	апрель 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников ОО	постоянно	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР

III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Участие педагогических работников в курсах повышения квалификации по учебным предметам, по которым проводится ЕГЭ и ОГЭ	январь-март 2025года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР Колиниченко Т.И., ответственный за КПК
2.	Повышение квалификации педагогических работников попрофилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-11 и ГИА-9 в 2024 году, участие в заседаниях предметных кафедр, курсах и семинарах по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональных семинарах	в течение года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр Колиниченко Т.И., ответственный за КПК
3.	Участие педагогов лицея в заседаниях городских методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2025 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - выявление типичных затруднений участников ГИА по учебнымпредметам; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА -9	январь-март2025года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр учителя-предметники
4.	Составление индивидуального графика подготовки выпускников к экзаменам	ноябрь-декабрь	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР классные руководители 9,11 классов
5.	Анализ статистическо-аналитических отчетов о результатах ГИА лицея	в течение года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
6	Организация и проведение пробных экзаменов по учебным предметам, сдаваемым выпускниками	в течение года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр учителя-предметники

IV. Обучение педагогических работников, осуществляющих подготовку выпускников к ЕГЭ и ОГЭ			
1.	Участие в консультациях кафедр ГАУ ДПО ИРО РБ, для учителей лицея по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по всем учебным предметам с трансляцией на канале ГАУДПО ИРОРБ (на основе анализа статистического отчета по итогам ЕГЭ и ОГЭ 2024 года)	по графику	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр
2.	Участие учителей – предметников в работе заседаний городских методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2025года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА -9	январь-март 2025года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр
V. Подготовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ			
1.	Участие учителей-предметников и обучающихся 9,11 классов в онлайн - консультациях с представителями РПК по всем учебным предметам по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	февраль -март2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр
2.	Участие учителей-предметников и обучающихся 9,11 классов в онлайн-консультациях для с лучшими педагогами города по всем учебным предметам на уровне города по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	март -апрель2025года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр
3.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ с выпускниками 11-х классов и 9-х классов, планирующих сдавать ЕГЭ и ОГЭ	по отдельному графику	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР

VI. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация и проведение обучения различных категорий организаторов ГИА с последующим тестированием, проведение обучающих семинаров и инструктажей, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности на региональном и муниципальном уровнях, а также в пунктах проведения экзамена: 1. организаторов ППЭ, технических специалистов (в том числе по вопросам проведения ЕГЭ в ППЭ с технологией «ПечатьКИМвППЭ»), ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ОВЗ, детям –инвалидам, инвалидам; 2) лиц, ответственных за внесение сведений в РИС; 3) общественных наблюдателей	январь - май 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
2.	Организация участия в обучающих семинарах для технических специалистов	январь–май 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
3.	Обеспечение 100% участия лиц, привлеченных к проведению ГИА, из числа сотрудников ОО в дистанционном обучении на учебном портале ФГБУ «ФЦТ»	по графику ФГБУ «ФЦТ»	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
4.	Изучение памяток, инструкций по вопросам проведения ГИА для организаторов, технических специалистов ППЭ	март–апрель 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
5.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь–апрель 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
6.	Направление на обучение работников лицея, привлекаемых к проведению ГИА как экспертов предметных комиссий	январь–март 2025 года	Абдуллина Э.Р., директор

VII. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация работы по: -оплате работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА; -видеонаблюдению; -приобретению дополнительного оборудования для организации работы и функционирования ППЭ; - организации проведению подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в течение года	Абдуллина Э.Р., директор
----	--	----------------	--------------------------

VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):		
	1) участие в проведении городских мероприятий по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
	2) организация городских родительских собраний, встреч с гражданами по вопросам организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11.	по отдельному графику	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
	3) участие в онлайн - консультациях по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ с участием членов республиканских предметных комиссий в прямой трансляции на канале ГАУ ДПО ИРО РБ	по отдельному графику	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
1.	4) организация работы по исполнению Указа Главы Республики Башкортостан от 1июля 2021 года №УГ-339 «О ежегодной единовременной премии Главы Республики Башкортостан участникам единого государственного экзамена в Республике Башкортостан, набравшим 100 баллов по результатам единого государственного экзамена и поступившим в организации высшего образования, расположенные на территории Республики Башкортостан и являющиеся участниками Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня»	август-сентябрь 2025 года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
	5) организация работы по исполнению Указа Главы Республики Башкортостан от 29апреля 2020года №УГ-155 «О премии Главы Республики Башкортостан учителям общеобразовательных организаций Республики Башкортостан, подготовившим выпускников, набравших 100баллов по результатам единого государственного экзамена»	июль-август 2025 года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
2	Ведение разделов «ЕГЭ»и«ОГЭ» на официальном сайте лица Размещение информации:		

о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку	не позднее чем за два месяца до дня проведения	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ и ОГЭ	не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	
о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	
о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее чем за месяц до начала экзаменов	
о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА	не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, начала экзаменов	

3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА лица	в течение года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
4.	Освещение вопросов по ГИА на собраниях и совещаниях педагогических работников	в течение года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
5.	оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайте лица	в течение года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
6.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в СМИ	в течение года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
7	Использование системы «Личный кабинет участника ГИА-9» и «Личный кабинет участника ГИА-11» для информирования участников о результатах экзаменов	постоянно	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
8	Участие во всероссийских мероприятиях: - Всероссийская встреча руководителя Рособрнадзора с родителями по вопросам оценки качества образования; - Серия видео-консультаций экспертов ФИПИ по подготовке к ЕГЭ; - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями»; - Всероссийская акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ»; - Всероссийская акция «100 баллов для победы»; - «Горячая линия» руководителя Рособрнадзора по вопросам ГИА в 2025 году	в сроки, установленные Рособрнадзором	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
9	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей): - о сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; - о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА; - о порядке проведения итогового сочинения (изложения),	в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядку проведения ГИА	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР классные руководители 9, 11 классов

	итогового собеседования по русскому языку и порядке проведения ГИА, в том числе обоснованиях для удаления с экзамена; - о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА, их изменениях или аннулировании; - о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения(изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА; - о порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о решениях республиканских апелляционных комиссий		
	IX. Контроль за организацией и проведением ГИА		
	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	Абдуллина Э.Р., директор Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР классные руководители 9, 11 классов
	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА	в течение года	Абдуллина Э.Р., директор
	X. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году		
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	август - сентябрь 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР руководители кафедр
2	Подготовка материала для издания городских аналитических справочников с кратким сопоставительным анализом результатов ГИА-9 и ГИА-11	август 2025 года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР
3	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на Августовском педагогическом совете	август 2025года	Мамыкина В.Н., заместитель директора по УВР